

Рег. № 7
Рассмотрено
на педагогическом совете
№ 1 от 29.08.2023 год

Утверждено
и введено в действие
приказом № 61 от 01.09.2023 г
Директор школы:
_____ /Беспалова Н. В./

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3E98336B3B75BE1DC96DAE484A2C82D1
Владелец: Беспалова Наталья Владимировна
Действителен: с 28.10.2022 до 21.01.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе курсов
внеурочной деятельности), учебных модулей
МБОУ «Лучовская СОШ»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе курсов внеурочной деятельности), учебных модулей (далее- Положение) регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе курсов внеурочной деятельности), учебных модулей в МБОУ «Лучовская СОШ» в соответствии с требованиями обновленных ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, Федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядок разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрирован 20.04.2021 № 63180);
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229);
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223);
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);

1.3. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля (далее- рабочая программа)- часть основной образовательной программы (далее- ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

2. Структура рабочей программы.

2.1. Структура рабочей программы определяется Положением с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, локальных нормативных актов МБОУ «Лучовская СОШ»

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы:

- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля;
- возможность использования электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно- методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании- указывается в тематическом планировании рабочих программ.

2.3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать указание:

- на форму проведения занятий;
- на форму организации и виды деятельности.

2.4. Раздел, посвященный результатам освоения учебного предмета, курса, конкретизирует соответствующий раздел пояснительной записки ФОП соответствующего уровня образования. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения обучающимися.

В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата;
- организация проектной и учебно- исследовательской деятельности (обучающихся) (приложение тематики проектов);
- система оценки достижения планируемых результатов.

2.5. Раздел, посвященный содержанию учебного предмета, курса, учебного модуля включает:

- краткую характеристику содержания предмета, курса или учебного модуля по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО соответственно;
- метапредметные связи учебного предмета, курса или учебного модуля.

2.6. Раздел, посвященный тематическому планированию, оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф:

- перечень тем, планируемых для освоения обучающимися;
- количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы;
- информация об электронных (цифровых) образовательных ресурсах, являющихся учебно- методическими материалами, которые можно использовать при изучении каждой темы.

В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов можно использовать материалы из ФГИС «Моя школа» и перечня, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 года № 653.

2.7. Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания. Информация об учете рабочей программы воспитания включается в тематическое планирование, в котором в отдельной графе прописывается воспитательное мероприятие и/или планируемый воспитательный результат, формируемый в процессе занятия.

2.8. Форма тематического планирования представлена в Приложении 1 к настоящему Положению.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы.

- 3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником в соответствии с его компетенцией.
- 3.2. Рабочая программа разрабатывается на срок освоения учебного предмета, курса (в том числе курса внеурочной деятельности), учебного модуля.
- 3.3. Педагогический работник представляет рабочую программу на заседании школьного методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт рассмотрения рабочей программы.
- 3.4. Рабочая программа согласовывается заместителем директора по УВР.
- 3.5. Рабочая программа утверждается приказом директора МБОУ «Лучовская СОШ»

4. Оформление и хранение рабочей программы.

- 4.1. Рабочая программа оформляется в электронном виде в конструкторе «Рабочих программ».
- 4.2. Текст рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см.
Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст.
Рабочая программа имеет титульный лист (Приложение 2).
- 4.3. Электронный вариант хранится у заместителя директора по УВР в папке «Рабочие программы».
- 4.5. Рабочие программы размещаются на официальном сайте МБОУ «Лучовская СОШ» в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу.

- 5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор МБОУ «Лучовская СОШ» общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.
- 5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленном в приказе директора о внесении изменений в соответствующего уровня общего образования.
- 5.3. Педагогический работник заполняет лист внесения коррективов (Приложение 3).

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
Раздел 1. Всеобщая история. История Нового времени. XVIII в.					
1.1	Введение				Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f418bce
1.2					
1.3					
1.4					
1.5					
1.6					
1.7					
1.8					
1.9					
Итого по разделу					
Раздел 2.					
2.1					
2.2					
2.3					
2.4					
2.5					
2.6					
2.7					
Итого по разделу					
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ					

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 Г. ТАЙШЕТА

«Рассмотрено»

Руководитель МО

_____/_____
Протокол №1 от «__»

202__ г.

«Согласовано»

Заместитель директора
по УВР

_____/_____
«__» _____ 202__ г.

«Утверждено»

Директор школы

_____/Н.В.Беспалова
«__» _____ 202__ г.

Рабочая программа по учебному предмету
«_____»
для обучающихся _____ классов
(уровень освоения базовый/углубленный)

Учитель: _____

Квалификационная категория: _____

Рабочая программа разработана на основе требований к планируемым результатам освоения обучающимися основной образовательной программы начального/основного/среднего общего образования

202__ - 202__ учебный год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 Г. ТАЙШЕТА

«Рассмотрено»

«Согласовано»

«Утверждено»

Руководитель МО

Заместитель директора
по УВР

Директор школы

_____/_____

_____/_____

_____/Н.В. Беспалова

Протокол №1 от «__»

_____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

**Рабочая программа по курсам внеурочной деятельности
для обучающихся _____ классов**

«Я за здоровый образ жизни»

Педагогический работник: _____

Квалификационная категория: _____

Рабочая программа разработана на основе требований к планируемым результатам освоения обучающимися основной образовательной программы начального/основного/среднего общего образования

202__ - 202__ учебный год

